



**KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL SAVANORIŠKO PROFILAKTINIO TYRIMO ORGANIZAVIMO,
KOORDINAVIMO IR VYKDYMO KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE**

2021 m. balandžio d. Nr. D-
Kalvarija

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 4 d. nutarimo Nr. 1226 „Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“ 2.2.9.2¹ papunkčiu, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. kovo 12 d. sprendimu Nr. 513 „Dėl pavedimo organizuoti, koordinuoti ir vykdyti bandomąjį savanorišką profilaktinį tyrimą ugdymo įstaigose“:

1. N u r o d a u:

1.1. Vykdyti Kalvarijos gimnazijoje, Kalvarijos sav. Sangrūdų gimnazijoje, Kalvarijos sav. Akmenynų pagrindinėje mokykloje, Kalvarijos sav. Jungėnų pagrindinėje mokykloje (toliau – mokyklos) savanorišką profilaktinį tyrimą – pagal pradinio ugdymo programą ugdomų mokinių (toliau – mokiniai) ir mokyklose kontaktiniu būdu dirbančių darbuotojų (toliau – mokyklos darbuotojai) (toliau – profilaktinis tyrimas) nosies landų tepinėlių ėminių kaupinių tyrimas SARS-CoV-2 (2019-nCoV) RNR nustatyti tikralaikės PGR metodu (toliau – kaupinių PGR tyrimas), ėminius toje pačioje virusologinėje terpėje grupuojant po ne daugiau kaip 6.

1.2. Mokyklose, kuriose vykdomas profilaktinis tyrimas, mokinių ugdymą organizuoti:

1.2.1. sutikusiems dalyvauti profilaktiniame tyrime – kontaktiniu arba nuotoliniu būdu, vadovaujantis kiekvienos klasės mokinių ir mokyklos darbuotojų kaupinių PGR tyrimų ir tyrimų SARS-CoV-2 (2019-nCoV) RNR nustatymo tikralaikės PGR metodu (toliau – PGR tyrimas) rezultatais.

1.2.2. nesutinkantiems dalyvauti profilaktiniame tyrime – nuotoliniu būdu.

1.3. Neatlikti kaupinių PGR tyrimų asmenims, kuriems prieš mažiau nei 180 dienų iki kaupinių PGR tyrimo atlikimo dienos PGR tyrimu arba greituoju SARS-CoV-2 antigeno testu buvo patvirtinta COVID-19 liga (koronaviruso infekcija), kurie prieš mažiau nei 60 dienų yra gavę teigiamą serologinio tyrimo atsakymą, išskyrus atvejus, kai serologinis tyrimas atliekamas po vakcinacijos, bei kurie prieš mažiau nei 180 dienų yra paskiepyti COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) vakcina pagal pilną skiepijimo schemą.

1.4. Profilaktinį tyrimą atlikti šiais etapais:

1.4.1. mokinių atstovai pagal įstatymą ir mokyklos darbuotojai informuojami apie profilaktinio tyrimo tikslą, sąlygas, atlikimo tvarką, asmens duomenų tvarkymą ir, sutikę dalyvauti profilaktiniame tyrime, pasirašo sutikimus;

1.4.2. mokyklose, kuriose kontaktinis ugdymas nebuvo atnaujintas, prieš grįžtant į ugdymo procesą kontaktiniu būdu ne anksčiau kaip prieš 48 val. mobiliajame punkte atliekamas antigeno testas visiems sutikusiems dalyvauti profilaktiniame tyrime mokiniams ir mokyklos darbuotojams, išskyrus (tyrimas neatliekamas), kai ugdymas organizuojamas kontaktiniu būdu:

1.4.2.1. asmenims, nurodytiems Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro –valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. gegužės 29 d.

sprendimo Nr. V-1336 „Dėl tyrimų dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) organizavimo“ 4.2 papunktyje;

1.4.2.2. mokiniams, kurie turi didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių ir mokosi bendrojo ugdymo mokyklose (klasėse), tais atvejais, kai tokį prašymą pateikia mokinio atstovai pagal įstatymą.

1.4.3. grįžus į ugdymo procesą kontaktiniu būdu, kaupinių PGR tyrimas mokiniams ir mokyklos darbuotojams, išskyrus nurodytus 1.4.2.1 ir 1.4.2.2 punktuose, atliekamas mokykloje periodiškai kas 4-7 dienas.

1.5. Kaupinių PGR tyrimą atlikti šiais etapais:

1.5.1. ėminiai kaupinių PGR tyrimams imami mokyklų mokinių ir darbuotojų savarankiškai, prieš tai instruktuojam Kalvarijos pirminės sveikatos priežiūros centro (toliau – ASPĮ) paskirtam asmens sveikatos priežiūros specialistui ir vėliau prižiūrint visuomenės sveikatos specialistui;

1.5.2. paimti ėminiai kaupinių PGR tyrimui paruošiami transportavimui į laboratoriją, juos supakuojant antrinėje ir tretinėje ėminio pakuotėse.

2. P a v e d u Kalvarijos pirminės sveikatos priežiūros centrui:

2.1. paskirti atsakingą asmens sveikatos priežiūros specialistą už instruktavimą dėl kaupinių PGR tyrimo ėminių paėmimui;

2.2. užtikrinti kaupinių PGR tyrimui virusologinių terpių pristatymą į ASPĮ iš Nacionalinės visuomenės sveikatos priežiūros laboratorijos (toliau – NVSPL) ir kaupinių PGR tyrimo ėminių pristatymą į kaupinių PGR tyrimus atliekančias laboratorijas;

2.3. prireikus, organizuoti infekuotų medicininių atliekų išvežimą;

2.4. užtikrinti, kad atsakingu paskirtas asmens sveikatos priežiūros specialistas praktiškai ugdymo įstaigoje pirmą kartą atliekant kaupinių PGR tyrimą instruktuojam visuomenės sveikatos priežiūros specialistą ar jam padedantį kitą mokyklos darbuotoją.

3. Į p a r e i g o j u mokyklų vadovus:

3.1. užtikrinti, kad sutinkantys dalyvauti tyrime mokinių atstovai pagal įstatymą ir mokyklos darbuotojai pasirašytų sutikimus, kuriais būtų informuojami apie kaupinių PGR tyrimą, kaupinių PGR tyrimo tikslą, sąlygas, tvarką (pareigą, esant teigiamam kaupinių PGR tyrimo rezultatui, registruotis PGR tyrimui, siekiant nustatyti konkretų sergantį (-čius) COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) asmenį (-is), pareigą apie kaupinių PGR tyrimo ir PGR tyrimo rezultatus pranešti mokyklų vadovams, skiriamą izoliaciją ir jos sąlygas, kitas pareigas, teises ir kt.) bei asmens duomenų tvarkymą;

3.2. paskirti atsakingą asmenį, kuris žymėtų Mokinių registre mokinius, dėl kurių gautas sutikimas dalyvauti profilaktiniame tyrime, nurodant kontaktinį mokinio atstovo pagal įstatymą telefono numerį, o atšaukus sutikimą, žymėjimą nuimti;

3.3. bendru mokyklos ir Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro (toliau – VSB), vykdančio sveikatos priežiūrą mokyklose, vadovų sprendimu paskirti už profilaktinio tyrimo organizavimą atsakingą visuomenės sveikatos specialistą, vykdančią sveikatos priežiūrą, ir jam padedantį kitą mokyklos darbuotoją pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakyme Nr. V-1035/ISAK-2680 „Dėl Visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo mokykloje tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatytą tvarką. Mokykloje nesant visuomenės sveikatos specialisto, vykdančio sveikatos priežiūrą, VSB vadovas paskiria kitą visuomenės sveikatos specialistą (toliau – visuomenės sveikatos specialistas);

3.4. reguliariai informuoti tyrime dalyvaujančius mokyklos mokinių atstovus pagal įstatymą ir mokyklos darbuotojus apie profilaktinio tyrimo organizavimą ir jo apibendrintus rezultatus, prireikus teikti kitą su profilaktiniu tyrimu susijusią informaciją;

3.5. organizuojant mokinių ugdymą kontaktiniu būdu laikytis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. gruodžio 17 d. sprendimu Nr. V-2934 „Dėl pradinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ nustatytą reikalavimų;

3.6. užtikrinti tinkamomis organizacinėmis ir techninėmis duomenų saugumo priemonėmis asmens duomenų, reikalingų organizuoti, koordinuoti ir vykdyti profilaktinį tyrimą, tvarkymo saugumą, konfidencialumą ir saugojimą. Duomenys tvarkomi laikantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatytų reikalavimų;

3.7. bendradarbiaujant su VSB specialistu organizuoti mokinių profilaktinio tyrimo atlikimą klasėse arba paruošti vietą profilaktinio tyrimo atlikimui mokykloje, užtikrinant saugius mokinių judėjimo srautus ir asmens bei aplinkos higienos sąlygų laikymąsi;

3.8. prireikus organizuoti mokinių ir mokyklos darbuotojų pavėžėjimą į kaupinių PGR tyrimo paėmimo vietą;

3.9. užtikrinti kaupinių PGR tyrimui pristatymą į mokyklą iš Kalvarijos pirminės sveikatos priežiūros centro;

3.10. pateikti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai jos prašymu informaciją apie tyrimo eigą ir (ar) rezultatus.

4. P a v e d u Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro direktoriui:

4.1. paskirti kiekvienoje mokykloje už profilaktinio tyrimo organizavimą atsakingą visuomenės sveikatos specialistą ir pavesti atlikti šiuos veiksmus:

4.1.1. bendradarbiauti su mokyklos paskirtu atsakingu asmeniu dėl mokinių ir mokyklos darbuotojų registracijos ir ėminių paėmimo profilaktiniams tyrimams atlikti;

4.1.2. pagal mokyklos paskirto asmens pateiktus ir šio asmens prieš kiekvieną tyrimą atnaujinamus kontaktiniame ugdyme dalyvaujančių mokinių ir mokyklos darbuotojų sąrašus parengti mokinių ir mokyklos darbuotojų ėminių profilaktiniam tyrimui paėmimo grafiką, jį suderinti su mokyklos darbuotojais;

4.1.3. grįžus į ugdymo procesą kontaktiniu būdu organizuoti profilaktinio tyrimo ėminių paėmimą klasėse arba mokykloje paruoštoje kitoje tam skirtoje vietoje, užtikrinant saugius mokinių judėjimo srautus ir asmens bei aplinkos higienos sąlygų laikymąsi joje, ir naudojant šias priemones:

4.1.3.1. asmenines apsaugos priemones (respiratorius, vienkartinius chalatus, vienkartines medicinines pirštines);

4.1.3.2. rankų antiseptiką;

4.1.3.3. stalą priemonėms pasidėti;

4.1.3.4. vienkartines servetėles, skirtas nosies sekretui išpūsti;

4.1.3.5. uždaromą konteinerį su neperšlampamu maišu užterštoms medicininėms atliekoms;

4.1.3.6. sterilius tamponus (specialias priemones su transportine virusologine terpe), mėgintuvėlius su transportine terpe;

4.1.3.7. sandarius plastikinius maišelius su absorbuojančia medžiaga (antrinę ėminio pakuotę);

4.1.3.8. kartoninę dėžę mėgintuvėliams su ėminiais sudėti (tretinę pakuotę);

4.1.3.9. nenuplaunamą rašiklį;

4.1.3.10. du šaltkrepsius (viena, skirtą mėgintuvėliams su švariomis transportinėmis virusologinėmis terpėmis, kita – mėgintuvėliams su ėminiais);

4.1.4. prižiūrėti ėminių kaupinių PGR tyrimui paėmimą;

4.1.5. suformuoti kaupinį PGR tyrimui ir suvesti duomenis, reikalingus kaupinių PGR tyrimo užsakymo ESPBI IS formai E200 „Laboratorinio tyrimo užsakymas“ parengti;

4.1.6. paruošti mokinių ir mokyklos darbuotojų paimtus ėminius kaupinių PGR tyrimui transportavimui į laboratoriją, juos supakuojant antrinėje ir tretinėje ėminio pakuotėse;

4.2. pagal poreikį pateikti Kauno greitosios medicinos pagalbos stočiai (toliau – Kauno GMP) duomenis, reikalingus mokinių ir mokyklos darbuotojų profilaktinių tyrimų užsakymams;

4.3. sudaryti bendradarbiavimo ir prieigos prie Karštosios linijos 1808 informacinės sistemos naudojimo sutartį su Kauno GMP;

4.4. reguliariai informuoti mokyklos bendruomenę apie rizikos užsikrėsti COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) valdymą.

5. N u s t a t a u, kad šis įsakymas skelbiamas Teisės aktų registre.

6. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Kalvarijos savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. balandžio 23 d. įsakymą Nr. D-179(2.12E) „Dėl savanoriško profilaktinio tyrimo organizavimo, koordinavimo ir vykdymo Kalvarijos savivaldybės mokyklose“.

Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo įsigaliojimo dienos gali būti skundžiamas pasirinktinai Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (adresu: Laisvės al. 36, LT-44240 Kaunas) Lietuvos Respublikos iki teismo administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Kauno rūmams (adresu: A. Mickevičiaus g. 8A, LT-44312 Kaunas) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Direktoriaus pavaduotojas

Karolis Babeckas

Parengė
Socialinių reikalų skyriaus vedėja

Nijolė Silickienė
2021-04-26

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kalvarijos savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL SAVANORIŠKO PROFILAKTINIO TYRIMO ORGANIZAVIMO, KOORDINAVIMO IR VYKDYMO KALVARIJOS SAVIVALDYBĖS MOKYKLOSE
Dokumento registracijos data ir numeris	2021-04-27 Nr. D-184 (2.12E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Karolis Babeckas Direktorius pavaduotojas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-27 14:40
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-04-07 12:32 - 2026-04-06 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Rukienė Vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2021-04-27 15:38
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2021-04-27 15:38
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-11 08:19 - 2023-01-11 08:19
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20210427.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2021-04-27 nuorašą suformavo Marija Kabelkienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-